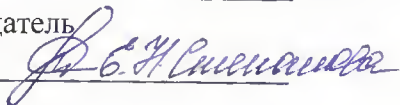


ПРИНЯТО

Общим собранием работников  
протокол № 1 от 30.08.2018г.

Председатель



УТВЕРЖДАЮ

Директор

Е.Ю. Черемных

Приказ от 01.09.2018 № 340/о

## Антикоррупционная политика МАОУ гимназии №55 им.Е.Г.Вёреткиной г.Томска

Антикоррупционная политика муниципального автономного общеобразовательного учреждения гимназии №55 им.Е.Г.Вёреткиной г.Томска (далее – гимназия) разработана в соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и Методическими рекомендациями по разработке и принятию организационных мер по предупреждению коррупции от 08.11. 2013 года, разработанными Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации. Антикоррупционная политика представляет собой комплекс взаимосвязанных принципов, процедур и конкретных мероприятий, направленных на профилактику и пресечение коррупционных правонарушений в деятельности гимназии.

### I. Цели и задачи

1.1. Основными целями Антикоррупционной политики гимназии являются:

- предупреждение коррупции в гимназии;
- обеспечение неотвратимости наказания за коррупционные проявления;
- формирование антикоррупционного сознания у работников гимназии.

1.2. Основные задачи Антикоррупционной политики гимназии:

- формирование у работников единообразного понимания позиции о неприятии коррупции в любых формах и проявлениях;
- установление обязанности работников гимназии знать и соблюдать ключевые нормы антикоррупционного законодательства, требования настоящей политики;
- минимизация риска вовлечения работников гимназии в коррупционную деятельность;
- обеспечение ответственности работников гимназии за коррупционные проявления;
- мониторинг эффективности внедренных антикоррупционных мер (стандартов, процедур и т.п.).

### II. Используемые понятия и определения

2.1. *Коррупция* – злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами. Коррупцией также является совершение перечисленных деяний от имени или в интересах юридического лица (пункт 1 статьи 1 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»).

2.2. *Противодействие коррупции* – деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц в пределах их полномочий (пункт 2 статьи 1 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»):

- а) по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);

б) по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);

в) по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

2.3. *Контрагент* – любое российское или иностранное юридическое или физическое лицо, с которым организация вступает в договорные отношения, за исключением трудовых отношений.

2.4. *Взятка* – получение должностным лицом, иностранным должностным лицом либо должностным лицом публичной международной организации лично или через посредника денег, ценных бумаг, иного имущества либо в виде незаконных оказания ему услуг имущественного характера, предоставления иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в пользу взяткодателя или представляемых им лиц, если такие действия (бездействие) входят в служебные полномочия должностного лица либо если оно в силу должностного положения может способствовать таким действиям (бездействию), а равно за общее покровительство или попустительство по службе.

2.5. *Коммерческий подкуп* – незаконные передача лицу, выполняющему управленческие функции в коммерческой или иной организации, денег, ценных бумаг, иного имущества, оказание ему услуг имущественного характера, предоставление иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в интересах дающего в связи с занимаемым этим лицом служебным положением (часть 1 статьи 204 Уголовного кодекса Российской Федерации).

2.6. *Конфликт интересов* – ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) работника (представителя организации) влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных (трудовых) обязанностей и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью работника (представителя организации) и правами и законными интересами организации, способное привести к причинению вреда правам и законным интересам, имуществу и (или) деловой репутации организации, работником (представителем организации) которой он является.

2.7. *Личная заинтересованность работника* – заинтересованность работника, связанная с возможностью получения работником при исполнении должностных обязанностей доходов в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц.

### **III. Основные принципы Антикоррупционной политики**

Антикоррупционная политика гимназии основана на следующих *ключевых принципах*:

3.1. *Принцип соответствия* политики действующему законодательству и общепринятым нормам. Настоящая антикоррупционная политика соответствует Конституции Российской Федерации, федеральным конституционным законам, общепризнанным принципам и нормам международного права и международным договорам Российской Федерации, федеральным законам, нормативным правовым актам Президента Российской Федерации, а также нормативным правовым актам Правительства Российской Федерации, нормативным правовым актам иных федеральных органов государственной власти, законодательству Российской Федерации и иным нормативным правовым актам, применимым к МАОУ гимназии №55 им.Е.Г.Вёрсткиной г.Томска.

3.2. *Принцип личного примера руководства.*

Ключевая роль администрации гимназии в формировании культуры нетерпимости к коррупции и в создании внутриорганизационной системы предупреждения и противодействия коррупции в гимназии.

3.3. *Принцип вовлеченности работников.*

В МАОУ гимназии №55 им.Е.Г.Вёрсткиной г.Томска регулярно информируют работников о положениях антикоррупционного законодательства и активно их привлекают к участию в формировании и реализации антикоррупционных стандартов и процедур.

3.4. *Принцип соразмерности антикоррупционных процедур риску коррупции.*

В МАОУ гимназии №55 им.Е.Г.Вёрсткиной г.Томска разрабатываются и выполняются мероприятия, позволяющие снизить вероятность вовлечения гимназии, ее руководства и работников в коррупционную деятельность.

3.5. *Принцип эффективности антикоррупционных процедур.*

В МАОУ гимназии №55 им.Е.Г.Вёрсткиной г.Томска применяют такие антикоррупционные мероприятия, которые имеют низкую стоимость, обеспечивают простоту реализации и приносят значимый результат.

3.6. *Принцип ответственности и неотвратимости наказания.*

Неотвратимость наказания для работников МАОУ гимназии №55 им.Е.Г.Вёрсткиной г.Томска вне зависимости от занимаемой должности, стажа работы и иных условий в случае совершения ими коррупционных правонарушений в связи с исполнением трудовых обязанностей, а также персональная ответственность руководства за реализацию настоящей Антикоррупционной политики.

3.7. *Принцип постоянного контроля и регулярного мониторинга.*

В МАОУ гимназии №55 им.Е.Г.Вёрсткиной г.Томска регулярно осуществляется мониторинг эффективности внедренных антикоррупционных процедур, а также контроля за их исполнением.

#### **IV. Область применения Антикоррупционной политики и круг лиц, попадающих под ее действие**

4.1. Основным кругом лиц, попадающих под действие политики, являются работники МАОУ гимназии №55 им.Е.Г.Вёрсткиной г.Томска, находящиеся с ней в трудовых отношениях, вне зависимости от занимаемой должности и выполняемых функций. Политика распространяется и на лиц, выполняющих для гимназии работы или предоставляющие услуги на основе гражданско-правовых договоров.

4.2. *Обязанности работников* МАОУ гимназии №55 им.Е.Г.Вёрсткиной г.Томска в связи с предупреждением и противодействием коррупции:

4.2.1. Воздерживаться:

- от совершения и (или) участия в совершении коррупционных правонарушений в интересах или от имени учреждения;
- от поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершить или участвовать в совершении коррупционного правонарушения в интересах или от имени учреждения.

4.2.2. Незамедлительно информировать непосредственного руководителя и (или) лицо, ответственное за реализацию антикоррупционной политики, в случае их отсутствия директора МАОУ гимназии №55 им.Е.Г.Вёрсткиной г.Томска:

- о случаях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений;
- о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами организации или иными лицами.

4.2.3. Сообщать директору МАОУ гимназии №55 им.Е.Г.Вёрсткиной г.Томска о возможности возникновения либо возникшем у работника конфликте интересов.

4.3. С каждым работником МАОУ гимназии №55 им.Е.Г.Вёрсткиной г.Томска подписывается дополнительное соглашение к трудовому договору о соблюдении принципов и требований Антикоррупционной политики МАОУ гимназии №55 им.Е.Г.Вёрсткиной г.Томска и норм антикоррупционного законодательства Российской Федерации при заключении трудового договора (Приложение №1).

#### **V. Ответственные за реализацию Антикоррупционной политики**

5.1. Ответственными за реализацию Антикоррупционной политики МАОУ гимназии №55 им.Е.Г.Вёрсткиной г.Томска являются следующие должностные лица:

- директор МАОУ гимназии №55 им.Е.Г.Вёрсткиной г.Томска и его заместители;

Данные должностные лица обязаны обеспечивать выполнение требований действующего законодательства о противодействии коррупции и локальных нормативных актов МАОУ гимназии №55 им.Е.Г.Вёрсткиной г.Томска, направленных на реализацию мер по предупреждению коррупции.

5.2. Директор МАОУ гимназии №55 им.Е.Г.Вёрсткиной г.Томска назначает ответственного за организацию работы по предупреждению коррупционных правонарушений в МАОУ гимназии №55 им.Е.Г.Вёрсткиной г.Томска, который:

- организует работы по профилактике и противодействию коррупции в МАОУ гимназии №55 им.Е.Г.Вёрсткиной г.Томска в соответствии с Антикоррупционной политикой гимназии;
- организует разработку проектов локальных нормативных актов, направленных на реализацию перечня антикоррупционных мероприятий, определенных Антикоррупционной политикой МАОУ гимназии №55 им.Е.Г.Вёрсткиной г.Томска, и предоставляет их на утверждение директору гимназии.

**VI. Установление перечня реализуемых  
в МАОУ гимназии №55 им.Е.Г.Вёрсткиной г.Томска  
антикоррупционных мероприятий, стандартов и процедур  
и порядок их выполнения (применения)**

6.1. В целях предупреждения и противодействия коррупции МАОУ гимназия №55 им.Е.Г.Вёрсткиной г.Томска планирует реализовать следующий перечень антикоррупционных мероприятий:

<i>Направление</i>	<i>Мероприятие</i>
Нормативное обеспечение, закрепление стандартов поведения и декларация намерений	Разработка и принятие Кодекса профессиональной этики педагогических работников МАОУ гимназии №55 им.Е.Г.Вёрсткиной г.Томска
	Разработка и внедрение Положения о выявлении и урегулировании конфликта интересов в МАОУ гимназии №55 им.Е.Г.Вёрсткиной г.Томска
	Введение в договоры, связанные с хозяйственной деятельностью гимназии, стандартной антикоррупционной оговорки
	Введение антикоррупционных положений в трудовые договоры работников гимназии и их обязанностей в должностные инструкции
Разработка и введение специальных антикоррупционных процедур	Введение процедуры информирования работниками работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений и порядка рассмотрения таких сообщений
	Введение процедуры информирования работодателя о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами организации или иными лицами и порядка рассмотрения таких сообщений
	Введение процедуры информирования работниками работодателя о возникновении конфликта интересов и порядка урегулирования выявленного конфликта интересов
	Введение процедур защиты работников, сообщивших о коррупционных правонарушениях в деятельности организации, от формальных и неформальных санкций
Обучение и информирование работников	Ежегодное ознакомление работников под роспись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в гимназии

	Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции
	Организация индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур
Оценка результатов проводимой антикоррупционной работы	Подготовка и распространение отчетных материалов о проводимой работе и достигнутых результатах в сфере противодействия коррупции

## **VII. Ответственность сотрудников за несоблюдение требований Антикоррупционной политики**

7.1. Каждый работник МАОУ гимназии №55 им.Е.Г.Вёрсткиной г.Томска при заключении трудового договора должен быть ознакомлен под роспись с Антикоррупционной политикой МАОУ гимназии №55 им.Е.Г.Вёрсткиной г.Томска и локальными нормативными актами, касающимися предупреждения и противодействия коррупции, изданными в МАОУ гимназии №55 им.Е.Г.Вёрсткиной г.Томска.

7.2. Работники МАОУ гимназии №55 им.Е.Г.Вёрсткиной г.Томска независимо от занимаемой должности, несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации, за соблюдение принципов и требований настоящей Антикоррупционной политики, а также за действие (бездействие) подчиненных им лиц, нарушающих эти принципы и требования.

7.3. К мерам ответственности за коррупционные проявления в МАОУ гимназии №55 им.Е.Г.Вёрсткиной г.Томска относятся: меры уголовной, административной и дисциплинарной ответственности в соответствии законодательством Российской Федерации.

## **VIII. Порядок пересмотра и внесения изменений в Антикоррупционную политику**

8.1. При изменении законодательства Российской Федерации, либо выявлении недостаточно эффективных положений Антикоррупционной политикой МАОУ гимназии №55 им.Е.Г.Вёрсткиной г.Томска она может быть пересмотрена и в неё могут быть внесены изменения и дополнения.

8.2. Работа по актуализации Антикоррупционной политикой МАОУ гимназии №55 им.Е.Г.Вёрсткиной г.Томска осуществляется по поручению директора МАОУ гимназии №55 им.Е.Г.Вёрсткиной г.Томска ответственным должностным лицом за организации профилактики и противодействия коррупции в МАОУ гимназии №55 им.Е.Г.Вёрсткиной г.Томска и (или) назначенными директором должностными лицами.

**ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ СОГЛАШЕНИЕ № \_\_\_\_\_**  
**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ТРУДОВОЙ ДОГОВОР**  
от \_\_\_\_\_ 20\_\_ года № \_\_\_\_\_

г. Томск

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 201\_ года

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение гимназия №55 им.Е.Г.Вёрсткиной г.Томска, в лице директора Черемных Елены Юрьевны, действующей на основании Устава, именуемая в дальнейшем «Работодатель», с одной стороны, и \_\_\_\_\_ именуемый(ая) в дальнейшем «Работник», с другой стороны, заключили настоящее Дополнительное Соглашение к трудовому договору учителя о нижеследующем:

1. Работник ознакомлен с Антикоррупционной политикой МАОУ гимназии №55 им.Е.Г.Вёрсткиной г.Томска, утвержденной **приказом от 18.08. 2018 г. № 306/о** (далее - Антикоррупционная политика), и обязуется соблюдать установленные Антикоррупционной политикой требования.
2. Работник при исполнении своих трудовых обязанностей по Трудовому договору в соответствии с Антикоррупционной политикой обязуется не совершать коррупционных правонарушений, т.е. – не давать взятки (не оказывать посредничество во взяточничестве), не злоупотреблять полномочиями, не участвовать в коммерческом подкупе либо ином противоправном использовании своего должностного положения вопреки законным интересам МАОУ гимназии №55 им.Е.Г.Вёрсткиной г.Томска, в целях безвозмездного или с использованием преимущества получения выгоды в виде денег, ценных бумаг, иного имущества, в том числе имущественных прав, работ или услуг имущественного характера, в свою пользу или в пользу других лиц либо для получения преимуществ, достижения иных противоправных целей.
3. Работник обязан уведомлять Работодателя в случае обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений, а также в случаях, если Работнику станет известно, что от имени МАОУ гимназии №55 им.Е.Г.Вёрсткиной г.Томска, осуществляется организация (подготовка) и/или совершение коррупционных правонарушений.
4. Работник обязан принимать меры по недопущению любой возможности возникновения конфликта интересов в понимании Антикоррупционной политики и законодательства Российской Федерации и незамедлительно уведомить Работодателя о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения, как только ему станет об этом известно.
5. Работнику известно о том, что Работодатель не подвергает его взысканиям (в т.ч. – применению дисциплинарных взысканий), если Работник сообщил Работодателю о предполагаемом факте коррупционного правонарушения.
6. Работнику известно о том, что Работодатель стимулирует работников за предоставление подтвержденной информации о коррупционных правонарушениях в МАОУ гимназии №55 им.Е.Г.Вёрсткиной г.Томска, Соблюдение Работником принципов и требований Антикоррупционной политики учитывается при выдвижении Работника на замещение вышестоящих должностей.
7. Работник предупрежден о возможности привлечения в установленном законодательством Российской Федерации порядке к дисциплинарной, административной, гражданско-

правовой и/или уголовной ответственности за нарушение антикоррупционных требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации, а также Антикоррупционной политикой.

8. Настоящее соглашение о соблюдении требований Антикоррупционной политики вступает в силу с «20» сентября 2018 года, и действует до прекращения (расторжения) трудового договора № \_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_ года.
9. Настоящее соглашение о соблюдении требований Антикоррупционной политики является неотъемлемой частью Трудового договора, составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу. Один экземпляр настоящего соглашения хранится у Работодателя в личном деле работника, второй экземпляр - у Работника.

**РАБОТОДАТЕЛЬ**

Муниципальное автономное  
общеобразовательное учреждение  
гимназия №55 им.Е.Г.Вёрсткиной г.Томска  
634029, г. Томск, ул. Герцена, 7  
ИНН 7018017544  
Тел.:(8322) 532187, 529024

\_\_\_\_\_ /  
подпись

Е.Ю.Черемных  
расшифровка подписи

**РАБОТНИК**

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /